

A proposito di Dimissioni Volontarie

Dal 5 marzo obbligo di utilizzo del Modulo Informatico da compilare via internet, on-line sul sito del Ministero del Lavoro nelle dimissioni volontarie.

Dal 5 marzo 2008 cambiano le procedure per le dimissioni volontarie da un rapporto di lavoro.

Obiettivo della legge 17 ottobre 2007, n. 188 è quello di eliminare la pratica molto diffusa delle “dimissioni in bianco”.

Pena la sua nullità, dal 5 marzo 2008 le dimissioni volontarie devono essere presentate al proprio datore di lavoro su apposito modulo:

da compilare via internet, on-line sul sito del Ministero del Lavoro,

personalmente da parte del lavoratore con eventualmente l'assistenza dei servizi competenti (direzione provinciale del lavoro, centri per l'impiego e uffici comunali).

La novità riguarda tutti i tipi di rapporto di lavoro pubblico e privato:

- **Dipendente** (Tempo indeterminato o determinato);
- **Somministrazione di lavoro;**
- **Collaboratori Coordinati e Continuativi, anche a progetto;**
- **Collaboratori occasionali;**
- **Titolari di contratti di associazione in partecipazione;**
- **Soci lavoratori di cooperative.**

La nuova procedura riguarda solo le dimissioni volontarie e non le altre modalità di cessazione del rapporto (es. licenziamento, conclusione di un contratto a tempo determinato o di una missione). Per poter compilare on line la lettera di dimissioni è importante che il lavoratore sia a conoscenza di una serie di dati riscontrabili attraverso la busta paga e, per i lavoratori immigrati sul permesso o carta di soggiorno.

La CISL e la CISL FP è a disposizione di tutti i lavoratori per aiutarli ad accedere al sito ministeriale e ad assisterli nella compilazione on-line della lettera di dimissioni.

In allegato il Fac-Simile del modulo ministeriale che ricordiamo deve essere compilato on line.

SEDE TERRITORIALE

Bergamo Via Carnovali, 88/A Tel. 035 – 324.111

SEDI DI ZONA

Albano S. Alessandro Via Roma, 4 035 – 583.333 Clusone Via De Bernardi, 37 0346 - 25.312

Dalmine Piazza Caduti, 4 035 – 562.920 Gazzaniga Via V.Veneto,24 035 – 711.492

Grumello del Monte Via Roma, 84 035 – 830.426 Ponte S.P. Via Piazzini, 54 035 – 611.421

Romano di Lombardia Via Matteotti, 17 0363-910.476 Treviglio Via Pontirolo, 13 0363 - 426.800

Zingonia Piazza Affari, 37 035 – 882.198 Zogno Via Cavagnis, 6 0345 – 94.268



Modulo Dimissioni Volontarie

Sezione 1 - Lavoratore

codice fiscale	<input type="text"/>	sesto	<input type="radio"/> F <input type="radio"/> M	data di nascita	<input type="text"/>
cognome	<input type="text"/>	nome	<input type="text"/>		
comune o stato estero di nascita	<input type="text"/>	cittadinanza	<input type="text"/>		
tipo documento	<input type="text"/> altro provvedimento	numero documento	<input type="text"/>		
motivo del permesso	<input type="text"/>	scadenza permesso	<input type="text"/>		
comune di domicilio	<input type="text"/>	cap	<input type="text"/>		
indirizzo di domicilio	<input type="text"/>				

Sezione 2 - Datore di Lavoro

codice fiscale	<input type="text"/>	denominazione	<input type="text"/>		
settore	<input type="text"/>				
comune sede di lavoro	<input type="text"/>	CAP sede di lavoro	<input type="text"/>		
indirizzo sede di lavoro	<input type="text"/>				

Sezione 3 - Rapporto di Lavoro

data inizio	<input type="text"/>	socio lavoratore	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no	tipo orario	<input type="text"/>
tipologia contrattuale	<input type="text"/>				
ore settimanali medie	<input type="text"/>	qualifica professionale	<input type="text"/>		
livello di inquadramento	<input type="text"/>	contratto collettivo applicato	<input type="text"/>	retribuzione/compenso	<input type="text"/>
tipo lavorazione	<input type="text"/>	giornate lavorative previste	<input type="text"/>		

Sezione 4 - Dimissione

data decorrenza dimissioni	<input type="text"/>	causa	<input type="text"/>
----------------------------	----------------------	-------	----------------------

Sezione 5 - Dati Invio

soggetto abilitato che presenta MDV se diverso dal cittadino	<input type="text"/>
codice fiscale del soggetto abilitato a presentare MDV	<input type="text"/>
tipo comunicazione	<input type="text"/>

data _____ firma _____

