



AREA DEL COMPARTO - INCONTRO SINDACALE

L'anno **2018**, il giorno **4** del mese di **settembre** alle ore 15.00 presso la Sede in Via Paderno, 21 a Seriate si è tenuto un incontro sindacale.

Per la Delegazione di Parte Pubblica – delibera n. 82 del 09/02/2016

		Presenti	Assenti	FIRMA
Dr. Gianluca Vecchi	DIRETTORE AMMINISTRATIVO		X	
Dr.ssa Caterina Ursino	DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE	X		<i>Alborghetti</i>
Dott.ssa Adriana Alborghetti	DIRETTORE UOC DPSS	X		<i>Ursino</i>

Sono presenti la Dott.ssa MAURI MILENA - UOC DPSS e gli operatori delle Rilevazioni Presenze dell'UOC Gestione Risorse Umane

Per le OO.SS: Segreterie Territoriali

	SIGLA	Presenti	Assenti	FIRMA
Rossi Roberto	FP CGIL Bergamo	X		<i>Rossi</i>
Bonomelli Giacomo	FP CGIL V.Camonica- Sebino	X		<i>Bonomelli</i>
Abraha Daniel	CISL FP Bergamo	X		<i>Abraha</i>
Murabito Angelo	CISL FP Bergamo	X		<i>Murabito</i>
Capitanio Mauro	UIL	X		<i>Capitanio</i>
De Marchi Alfredo	FIALS	X		
Maurizio Abbiati	F.S.I.		X	

RSU – componenti dell'esecutivo

	SIGLA	Presenti	Assenti	FIRMA
Pandolfi Gianalberto	CISL	X		<i>Pandolfi</i>
Marchesi Cristian	CISL	X		
Del Vecchio Lina	CISL		X	
Zanchi Claudio	CISL	X		<i>Zanchi</i>
Piantoni Rossana	CGIL		X	
Terzi Antonio	CGIL	X		
Corbetta Andrea	NURSIND		X	
Mastroianni Ivan	FIALS	X		
Sorlini G.Battista	FIALS		X	
Gilardi Elisabetta	NURSING UP		X	
Carubia Patrizia	USB	X		
Capitanio Mauro	UIL	X		

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Elena Reduzzi – UOC Gestione Risorse Umane

La **Dr.ssa Ursino**, prima di trattare l'argomento all'ordine del giorno, intende rispondere alla mail del Sig. Mastroianni Ivan (componente dell'esecutivo RSU) in qualità di coordinatore infermieristico del PS dell'Ospedale di Alzano ad oggetto "*segnalazione in merito al conteggio delle ore al personale*" (in allegato).

La **Dr.ssa Ursino**, in relazione alle problematiche evidenziate nella mail, ha ritenuto di invitare gli operatori del Settore Rilevazione Presenze.

La **Dr.ssa Ursino**:

- premette che il passaggio nel mese di maggio 2018 delle ditte (da Santer a Sigma) incaricate della gestione integrata del personale tra cui anche il travaso di dati per la gestione dei cartellini ha comportato per gli operatori del Settore Rilevazione Presenze un impegno non indifferente per sanare le anomalie dei travasi e conseguentemente allineare i dati;

- il Settore Rilevazione Presenze è dotato di più numeri di telefono (6 numeri di telefono reperibili dalla rubrica aziendale), non è attivo solo il numero del Sig. Sorlini, inoltre è attiva una casella di posta elettronica di reparto (presenze.seriate@asst-bergamoest.it) alla quale tutti gli operatori del Settore hanno accesso per interloquire con i dipendenti.

La **Sig.ra Lombardini Marina** a nome dei colleghi del Settore spiega che per gestire il passaggio con la nuova ditta hanno arretrato del lavoro ma il problema più rilevante è legato al numero considerevole di segnalazioni di mancate timbrature e anomalie di timbratura che l'ufficio è costretto a dover gestire prima di chiudere i cartellini del mese. Di tale situazione certamente i coordinatori ne sono a conoscenza considerato che i prospetti delle mancate timbrature devono recare la loro autorizzazione.

Il Sig. **Mastroianni** in qualità di coordinatore ribadisce il disagio e la difficoltà nella gestione di operatori che lamentano problemi con i cartellini, si scusa con gli operatori del settore e sottolinea la non condivisione dell'attuale organizzazione che non li vede più presenti nei diversi ospedali.

La **Dott.ssa Alborghetti** interviene per evidenziare che le problematiche rappresentate da Mastroianni sono emerse anche da altri coordinatori e a suo parere ricondurre il problema alle mancate timbrature è riduttivo.

Il **Dr Vecchi** chiede di concludere la discussione sull'argomento in quanto raccolte le problematiche ci si impegnerà a risolverle.

La **Dr.ssa Ursino**, nel rammentare che dal 30/07/2018 è operativa la commissione paritetica costituita con il compito di arrivare a un documento condiviso in materia di Orario di Lavoro, chiede lo stato di avanzamento dei lavori.

La Dott.ssa Mauri e il Sig. Terzi in qualità di componenti riepilogano i punti trattati (orario di lavoro, tipologie, ritardi, mancate timbrature, lavoro straordinario e banca ore) e precisano che il lavoro del gruppo non è ancora concluso.

RAR 2018

La **Dott.ssa Ursino** informa le OOSS che è pervenuta la preintesa sull'argomento e propone quale data di convocazione per la condivisione dei progetti il 13/09/2018 alle ore 15.00.

Le parti approvano.

Il Sig. **Bonomelli** in materia di applicazione di permessi Legge 104 e part time fa presente l'esistenza di una recente sentenza della cassazione circa la gestione degli stessi.

La **Dott.ssa Ursino** precisa che l'Azienda per intanto procede all'applicazione del recente messaggio INPS in materia.

Informativa - avvio procedure di stabilizzazione del personale (e-mail del 22/08/2018)

La **Dott.ssa Ursino** riguardo all'argomento aggiunge che il bando relativo alle procedure di stabilizzazione sarà pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 14/09/2018.

I contenuti del bando, la valutazione di titoli e la redazione delle graduatorie seguiranno le indicazioni contenute nella nota regionale del 30/07/2018.

Informative inviate alle OO.SS in data 14/08/2018

1. **Percorso nascita terre alte**: il progetto è stato predisposto in vista della chiusura del punto nascita di Piario. A questo ultimo proposito viene precisato che la data di chiusura non è ancora conosciuta e che non appena si avrà l'informazione si procederà a darne comunicazione alle OOSS.

La **Dott.ssa Alborghetti** dopo aver riepilogato i contenuti delle DGR 267/2018 e 268/2018 passa alla descrizione dei due progetti " Progetto terre Alte " e "La tua ostetrica ti accompagna al Parto" e delle attività previste sottolineando che il documento è stato redatto con la partecipazione delle ostetriche.

Le OO.SS apprezzano e condividono anche in assenza della data di attivazione dello stesso.

Il **Sig. De Marchi (FIALS)** esprime la propria contrarietà alla scelta politica di chiusura del punto nascita.

Handwritten signature and initials, possibly "C. P.", in the bottom right corner of the page.

2. **Riassegnazione parziale del personale del Nido di Pario**

Nell'informativa viene indicato l'inserimento di un certo nr di infermieri nel PS Pediatrico di Piario e gli eventuali esuberi delle puericultrici troveranno collocazione c/o il Nido di Alzano Lombardo.

3. **Istituzione del Servizio di Pronta Disponibilità per i trasferimenti secondari urgenti dagli Ospedali di Seriate e Alzano**

La **Dott.ssa Alborghetti** dopo aver dettagliato i contenuti del progetto e le sue finalità sottolinea che l'attivazione del servizio di pronta disponibilità porta a 1,2 turni di PD mese in capo ai 51 infermieri assegnati ai PS interessati. Precisa altresì che la data del 01/10 non sarà presumibilmente rispettata e che pertanto ne verrà data comunicazione successivamente.

Alla domanda fatta da De Marchi sull'impatto di questa ulteriore reperibilità sui fondi, la **Dott.ssa Alborghetti** risponde che contestualmente a questa attivazione verranno sopresse 2 altre reperibilità (il quinto reperibile di SO a Seriate e e la reperibilità della DPSS del POT di Calcinante) e che l'attivazione di questo progetto consente addirittura un risparmio quantificato in circa € 3.760 euro .

Le **OO.SS.** a questo punto dichiarano di non avere nulla da obiettare anche se Il **Coordinatore RSU** reitera la richiesta dell'esternalizzazione del servizio trasporti con AREU.

Il **Dr. Vecchi** chiarisce che in questo momento l'Azienda non è in grado di sostenere ulteriori costi .

4. **Variazione Orario Turno mattino Accorpamento Chirurgico Alzano**

Con la nuova allocazione della Ginecologia nell'ambito dell'accorpamento chirurgico per il personale a quest'ultimo assegnato è previsto l'inizio turno alle ore 7.00 (posticipo di 1 ora).

L'avvio della variazione decorrerà dalla conclusione dei lavori che attualmente riguardano l'Area Chirurgica.

Sono le ore 17.40 la seduta è tolta.

Daniela
Castelli

da Mastroianni Ivan: segnalazione disservizi in merito al conteggio delle ore al personale e alla fruizione degli uffici preposti.

mar 04/09/2018 09:43

A: Elena Reduzzi <elena.reduzzi@asst-bergamoest.it>; Caterina Ursino <caterina.ursino@asst-bergamoest.it>; Presenze Seriate <presenze.seriate@asst-bergamoest.it>;

Cc: Adriana Alborghetti <adriana.alborghetti@asst-bergamoest.it>; Luca Vecchi <luca.vecchi@asst-bergamoest.it>; Gianalberto Pandolfi <gianalberto.pandolfi@asst-bergamoest.it>; rsuaob@libero.it <rsuaob@libero.it>; Gabriella Carrara <gabriella.carrara@asst-bergamoest.it>; Alfredo De Marchi <alfredodemarchi@alice.it>; Guglielmo Schiavi <guglielmo.schiavi@asst-bergamoest.it>;

Buongiorno, con la presente si vuole segnalare un problema che ormai si trascina da tempo e che negli ultimi mesi ha assunto dimensioni non più tollerabili.

Il conteggio ore del personale rilevabile dal prospetto timbrature allegato allo stipendio riporta ogni volta numerosi errori di conteggio delle ore nonostante le timbrature spesso corrette, obbligando i lavoratori a compilare e inviare via fax numerose variazioni di orario per procedere alla correzione degli errori rilevati. Nonostante le segnalazioni inviate dai lavoratori le correzioni spesso sono incomplete e inesatte o non fatte, con errori che si trascinano per mesi senza le opportune modifiche e l'adeguamento delle ore mancanti con relative indennità non percepite.

Se si prova a telefonare ai numeri interni telefonici aziendali preposti dell'ufficio rilevazioni presenze, della gestione del personale, di qualsiasi altro ufficio dell'area risorse umane, spesso non si ha risposta, il telefono squilla inutilmente fino a saltare la comunicazione e quelle poche volte che qualcuno risponde viene detto di inviare il fax della variazione di orario, cosa che viene puntualmente fatta ma spesso inutilmente, in quanto a un successivo controllo delle ore gli errori, il più delle volte persistono o vengono fatte correzioni parziali e comunque non corrispondenti al reale. Basti pensare che ormai molti lavoratori hanno ore di APRILE 2018 ancora da sistemare e il loro conteggio ore risulta sottostimato anche del 30%.

Si è cercato in tutti i modi di segnalare il problema, ma inutilmente, anzi negli ultimi mesi gli errori di conteggio sono ancora più frequenti. Il personale è stanco (e ha ragione) di procedere a continue segnalazioni, variazioni di orario per poi non avere riscontro delle correzioni richieste e verificate dal Coordinatore. Le stesse ore risultano inesatte e il conteggio non reale, il tutto anche a scapito della corretta pianificazione dei turni e valutazioni gestionali / organizzative dal parte dei Coordinatori e periferici e uffici centrali della DPSS.

Sicuramente ci sono state alcune variazioni della fascia oraria di timbratura, almeno per il Pronto Soccorso di Alzano Lombardo (il problema è però trasversale ai reparti e diffuso a tutti i livelli), per esempio turni di 12 ore (8-20 oppure 20-8 prima non in uso) oppure turni "spezzati" per metà istituzionali e per metà incentivanti, ma lo si faceva anche in passato e problemi non c'erano in quanto le variazioni di orario erano correttamente inserite dai punti rilevazioni presenze presenti in ogni Ospedale. Sicuramente la centralizzazione degli uffici non ha giovato al sistema e a mio giudizio è concausa del disservizio. Gli uffici periferici delle Rilevazioni Presenze avevano un ruolo importante e prezioso di filtro e sanavano gran parte degli "errori" nelle timbrature prima che si inviassero le stesse agli uffici centrali o a chi se ne doveva occupare per il conteggio delle indennità spettanti o per ulteriori verifiche. Non stà a me decidere per l'efficientamento del sistema e le decisioni di centralizzare sono prerogativa dell'azienda, ma il sistema NON FUNZIONA quindi la decisione presa a suo tempo probabilmente non fu delle più felici se non si potenziava adeguatamente la sede unica rimasta a Seriate, con centinaia di prospetti ore inesatti e/o incompleti, il più delle volte a svantaggio del lavoratore.

E' ora di risolvere il problema in modo definitivo in quanto ormai i prospetti ore da sistemare sono assai numerosi e il personale stanco di dover controllare assiduamente ogni singola timbratura per il rischio di non vedere riconosciute le sue ore.

Per eventuali integrazioni del sistema, per fare un esempio pratico, si dovrebbero inserire le nuove fasce orarie spesso attuate presso le postazioni 118 di Alzano e Gazzaniga affinché il sistema le recepisca

immediatamente come corrette assegnando le giuste ore dovute senza dover integrare con una variazione di orario (vedi fascia 8-20 oppure 20-8 per esempio).

A disposizione per qualsiasi necessità si porgono cordiali saluti.

Mastroianni Ivan.